

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК
Ю.В.Большакова
«12» 05 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом по МОУ
«Заволжская СОШ им. П.П.
Смирнова» № 41/5-ОД от
«12» мая 2021 г.
Директор
С.В. Андриюшина



ПОЛОЖЕНИЕ

о летнем лагере труда и отдыха на базе МОУ "Заволжская СОШ им.П.П.Смирнова"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Летний лагерь труда и отдыха (далее - ЛТО) организуется на период летних школьных каникул для обучающихся школы и предполагает работу в течение одной лагерной смены.
- 1.2. ЛТО рассчитан на дневное пребывание подростков с 08.00. до 14.00 часов и предусматривает организацию 2-х разового питания, организацию досуга и трудовой деятельности.
- 1.3. ЛТО организуется в целях привлечения учащихся к производительному труду, организации активного отдыха, сохранения и укрепления здоровья детей, вовлечения подростков в общественно-полезную деятельность, организации их разумного досуга в период летних каникул, а также оказания помощи подросткам, попавшим в трудную жизненную ситуацию.
- 1.4. Зачисление в ЛТО осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей). Подростки из социально-незащищенных слоёв населения и дети группы «риска» зачисляются в первую очередь.
- 1.5. ЛТО открывается на основании приказа по школе.
- 1.6. Помещения, сооружения, инвентарь, необходимые для функционирования лагеря, передаются школой во временное пользование.

2. УЧАСТНИКИ ЛАГЕРЯ.

- 2.1. В ЛТО зачисляются учащиеся в возрасте от 14 до 18 лет. Списки учащихся, посещающих ЛТО, утверждаются приказом по школе.
- 2.2. В составе ЛТО работают трудовые объединения различного направления. Комплектование трудовых объединений производится с учетом: пожеланий учащихся и их родителей (или законных представителей), возраста и интересов учащихся, санитарно-гигиенических норм и правил техники безопасности, финансовых и кадровых возможностей.
- 2.3. Прием заявлений и формирование групп осуществляется с момента подписания руководителем ОО приказа об организации лагеря.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

3.1. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом ЛТО исходя из основных принципов деятельности: демократии и гуманности; единства воспитательной и оздоровительной работы, инициативы и самостоятельности; учета интересов, возрастных особенностей подростков, традиций школы.

3.2. Режим работы ЛТО строится с учетом санитарно-гигиенических требований и утверждается приказом по школе.

3.3. Права и обязанности подростков и работников лагеря определяются Уставом школы, Правилами внутришкольного распорядка и иными локальными актами.

3.4. Деятельность лагеря финансируется его «Учредителем» на основе государственных и местных нормативов в расчете на одного человека.

3.5. Оказание медицинской помощи подросткам в ЛТО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

3.6. Предметом деятельности ЛТО является организация трудовой деятельности подростков, не требующей квалификации, трудовое воспитание подростков, организация профессиональной ориентации подростков, организация отдыха и оздоровления подростков:

- ЛТО организует трудовую деятельность подростков в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, формирование у подростков трудовых навыков, вовлечение их в общественно-полезную деятельность с учетом их возрастных особенностей и состояния здоровья в соответствии с санитарным и трудовым законодательством Российской Федерации;

- ЛТО осуществляет культурно-досуговую, экологическую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени подростков, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства, развитие творческого потенциала, развитие физической культуры и спорта подростков.

3.7. ЛТО работает в режиме пятидневной рабочей недели.

3.8. В ЛТО строго соблюдаются условия размещения, устройства, содержания и организации работы, правила техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологические и гигиенические нормативы, требования противопожарной и антитеррористической безопасности.

3.9. В своей деятельности ЛТО руководствуется Федеральными Законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Положением о летнем лагере труда и отдыха.

3.10. ЛТО осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

4. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.

Цель: успешная социализация личности подростков, организации содержательного, активного отдыха на период летних каникул.

Задачи:

- вовлечение подростков в общественно-полезную деятельность; трудовое воспитание и формирование личностных качеств подростков;
- социально-трудовая подготовка подростков, приобретение ими практических трудовых умений и навыков;
- обучение подростков основам техники безопасности и охраны труда при выполнении работ, предусмотренных программой трудового лагеря;

- развитие разносторонних интересов подростков, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда подростков;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, общей культуры подростков;
- социализация подростков, развитие коммуникативных и лидерских качеств подростков, профессиональная ориентация подростков.

Пребывание учащихся в лагере труда и отдыха предусматривает различные виды совместной деятельности, которые вырабатывают необходимые навыки социального взаимодействия, умение подчиняться коллективной дисциплине. И в то же время, отстаивать свои права, соотносить личные интересы с общими.

В сообществе сверстников, где взаимодействие строится на равных, ученик должен заслужить авторитет и вместе с тем должен определиться его статус. Это помогает ему вырабатывать необходимые коммуникативные навыки. Партнёрские и лидерские качества. Пребывание в ЛТО может также служить средством коррекции поведения подростков и компенсацией нарушений его отношений в семье, в школе.

Самоорганизация и самоопределение дают возможность естественного вхождения в систему открытых гражданских отношений.

5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

5.1. Приказом директора по школе назначается начальник лагеря, воспитатели из числа педагогических работников учреждения.

Все работники ЛТО обязаны пройти профилактический медицинский осмотр в соответствии с порядком определенным федеральным органом исполнительной власти по здравоохранению.

5.2. Штатное расписание работников ЛТО, смета расходов на оздоровительный период утверждается приказом по школе.

5.3. Начальник лагеря, воспитатели, медицинская сестра несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья подростков.

5.4. Начальник ЛТО: организует подготовку помещений к открытию ЛТО; обеспечивает общее руководство деятельностью ЛТО;

проводит (с регистрацией в специальном журнале (инструктаж персонала ЛТО по технике безопасности), профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с подростками.

составляет график выхода на работу персонала ЛТО.

несет ответственность за учет посещаемости ЛТО, организацию питания и санитарное состояние помещений и территории ЛТО.

5.5. Начальник лагеря обеспечивает необходимый уровень работы воспитателей, организует и оказывает сам методическую помощь, несет ответственность за правильное комплектование групп и целенаправленное содержание работы, направленное на укрепление здоровья и трудовое воспитание подростков.

5.6. Начальник ЛТО определяет должностные обязанности работников лагеря и контролирует их строгое исполнение.

5.7. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРОСТКОВ.

6.1. Обучающиеся ЛТО имеют право:

- на временное прекращение посещения ЛТО по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях; - на участие в самоуправлении объединения (бригады).

6.2. Обучающиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность ЛТО;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников ЛТО.

7. ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ПОДРОСТКОВ.

7.1. Начальник ЛТО проводит инструктаж по ТБ для сотрудников, а воспитатели – для обучающихся, под личную подпись инструктируемых.

Персонал ЛТО и учащиеся проходят инструктаж по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми, который проводится начальником лагеря с обязательной регистрацией в журнале инструктажей.

7.2. Персонал несет предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в ЛТО.

7.3. Воспитатель (руководитель трудового объединения) обязан ежедневно проводить инструктаж обучающихся по правилам техники безопасности при выполнении различных видов работ.

7.4. Работники лагеря и обучающиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход обучающегося с территории лагеря без разрешения руководителя его трудового объединения.

7.5. Режим, условия труда и отдыха в ЛТО устанавливаются администрацией лагеря, согласуются с Трудовым кодексом РФ № 197 - ФЗ в редакции от 05.02.2018 года (глава 42 «Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет»).

Продолжительность рабочего дня устанавливается в зависимости от возраста учащихся и вида работ. Но не свыше 4-х часов. Школьники допускаются к работам только после прохождения соответствующего инструктажа по соблюдению правил охраны труда (для возрастной группы от 14 до 16 лет 2,5-3 часа, для несовершеннолетних от 16 до 18 лет – 4 часа).

7.6. В период подготовки и работы ЛТО начальник лагеря руководствуется списком работ с тяжёлыми и вредными условиями труда, на которых запрещено применение труда лиц, моложе 18 лет.

7.7. В ЛТО действует план эвакуации на случай пожара или чрезвычайных ситуаций.

7.8. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность начальник лагеря.

7.9. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций.

7.10. Выход/выезд школьников на экскурсию оформляется приказом с указанием пункта следования.

7.11. Начальник ЛТО, воспитатели отвечают за соблюдение правил техники безопасности, выполнение мероприятий по охране жизни и здоровья школьников во время труда, участия в соревнованиях, массовых праздниках и других мероприятиях.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

- 8.1. Для организации ЛТО подготавливается комплекс помещений, отвечающих гигиеническим требованиям к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием в период каникул.
- 8.2. Готовность помещений к лагерной смене определяется актом приемки оздоровительного учреждения с дневным пребыванием, подписанным комиссией, определенной органом Управления образования.
- 8.3. Финансирование осуществляется за счет средств субъекта РФ, запланированных на эти цели.
- 8.4. Ответственность за финансовую деятельность лагеря несет начальник лагеря, за сохранность имущества и инвентаря учреждения – начальник лагеря и воспитатели.
- 8.5. * По желанию подростков за определенный объем временных работ, выполненный в ЛТО на их счета перечисляется заработная плата в размере, обозначенном в договоре, заключенном с ГКУ «Центр занятости населения Тверской области».

8. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЛАГЕРЯ:

- Положение о летнем лагере труда и отдыха.
- Паспорт ЛТО.
- Штатное расписание.
- Режим дня.
- План работы.
- Заявления родителей.
- Списки детей.
- Разрешение СЭС об открытии лагеря.
- Приказ об открытии лагеря.
- Инструктаж по технике безопасности.
- Журнал прохождения инструктажа по технике безопасности для персонала.
- ✓ Журнал прохождения инструктажа по технике безопасности для персонала. *у2-сд*
- Журнал учёта выполненной работы.
- Приказ о создании бракеражной комиссии.
- Программа летнего лагеря труда и отдыха.